

# J-PARCポータルにアクセスする

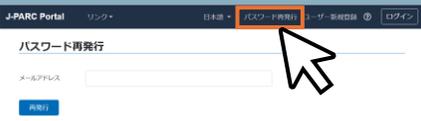
https://jus.j-parc.jp/portal/top



ユーザー新規登録をクリックし、登録するメールアドレスを入力し、送信する



過去に登録したことのあるメールアドレスの場合は、パスワード再設定を行いアカウントを有効化します



ログイン情報を登録できたらログインしてみましょう



# J-PARCポータル・利用者支援システムのご利用手順ガイド

ログインし、リンクをクリックし利用者支援システムを選択する



利用者支援システムが開きます



左メニューの利用申請手続 > 2. 用務追加登録(未登録の実験・研究用務への承諾書入力)と順番にクリックし

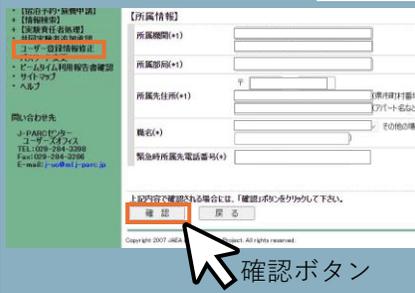


用務年度、用務グループ、用務、課題番号・用務詳細 } 選択する

訪問期間、立ち入り場所、課題責任者氏名を入力



所属機関の確認、申請書種別を選択 ※所属機関の修正をする場合はまず左メニュー[ユーザー登録情報修正]から行ってください 選択できない場合は J-PARCポータルに戻り始めに登録情報の修正を実施してください



最後に確定ボタンを押す



登録完了の通知メールを受信したら登録完了です。

ログインし、リンクをクリックし利用者支援システムを選択する

J-PARCポータル  
https://jus.j-parc.jp/portal/top



左メニューの利用申請手続 > 1. 登録済み実験・研究用務と順番にクリックすると登録されている用務一覧が表示されますので、処理したい用務の詳細手続きボタンをクリックします

確認・承諾事項  
承諾書(書)利用登録申請(MLF)にて下記のとおり提出します。  
承諾書(書)が提出された後、承諾書(書)が提出された日から1週間以内(土日祝日を除く)に承諾書(書)が提出された旨のメールが送付されます。承諾書(書)が提出された後、承諾書(書)が提出された日から1週間以内(土日祝日を除く)に承諾書(書)が提出された旨のメールが送付されます。  
【実験責任者が契約するMLFの契約事項】  
(安全の教育)  
第1項 実験責任者及び実験従事者は、J-PARCセンターにおける安全教育を受講すること。  
(安全の確保等)  
私は、下記の実験に参加するにあたり実験責任者が提出した誓約書の内容について所属長に承諾し、承諾を得ました。実験責任者が提出する誓約書(MLF)の内容を了承の上、下記の実験の利用者登録を申し込みます。  
 上記に同意する。

